第一百一十八条 董事会会议通知包括以下内容; (一)会议日期和他点; (二)会议即限; (三)会议即由及议题; (四)发出通知的日期。	第一百二十条 董事会会议通知包括以下内容: (一)会议目期和地点; (二)会议即职; (三)会议即记; (三)会议即由放议题; (四)发出通知的日期。
第一百一十九条 董事会会议应有过半数的董事出席方可举行。 董事会作出决议,必须经全体董事的过半数通过。 董事会决议的表决,实行一人一票。	第一百二十一条 董事会会议应有过半数的董事出席方可举行 董事会作出改议。必须经全体董事的过半数通过。 董事会决议的表决,实行一人一票。
第一百二十条 董事与董事会会议决议事项所涉及的企业有关联 关系的,不得对该项决议行使表决权、也不得代理其他董事行使 表决权、该董事会会议由过半整的无关联关系董事出密即可举 行、董事会会议等作政决划经先关联关系董事证学的通过。出席 董事会的无关联董事人数不足3人的,应将该事项提交股东大会 审议。	(下)有关联关系的,该重争应当及时问重争会书间报告。有关电 关系的董事不得对该项决议行使表决权,也不得代理其他董事行 使表决权。该董事会会议由过半数的无关联关系董事出席即
第一百二十一条 董事会决议表达方式力, 举手表达或书面记名战 票方式表达。 每名董事有一票表达权。 董事全临时会议在保障董事先分表达意见的前提下,可以用电话 会议、视频会议、信募、数据也、次和服务方式等插行方式进行并作 出决议,也可采取现场与通讯方式相合合进行表决,并由参会董 事签字。	票方式表决。每名董事有一票表决权。 董事会临时会议在保障董事充分表达意见的前提下,可以用电话 会议、视频会议、传真、数据电文和电邮方式等通讯方式进行并作
第一百二十二条 董事会会议,应由董事本人出席;董事因从不能 出席,可以书面委托其他董事代为出席,委托书中应载到代理人 的姓名,代理事项,授权范围和有效则限,并由委托人签名成壶 章、代为出席会议度董事应当在股及范围与行管城市的权利 董事来出席董事会会议,赤本委托代表担席的,视为放弃在该次 会议上的投票权 查以上的投票权 董事会应当对会议所议事项的决定做成会议记录,出席会议的董 董事应当会公记录上签名。	第一百二十四条 董事会会议,应由董事本人出席;董事因故不能出席,可以书面委托其他董事代为出席,委托书中应载明代理,的姓名,代理事项、授权范围和有效期限,并由委托人签名或:
第一百二十三条 董事会会议记录作为公司档案保存,保存期限为 10年。	第一百二十五条 董事会应当对会议所议事项的决定做成会议 录.出席会议的董事应当在会议记录上签名。 董事会会议记录作为公司档案保存,保存期限为10年。
第一百二十四条 董事会会议记录包括以下内容。 (一)会议召开的目期,地点和召集人姓名; (二)出席董事的姓名以及变他人委托出席董事会的董事(代理	第一百二十六条 董事会会议记录包括以下内容。 (一)会议召开的日期、地点和召集人姓名。 (二)出席董事的姓名以及受他人委托出席董事会的董事(代)
人)姓名; (三)会议议程。 (四)董事发言要点; (五)每一决议事项的表决方式和结果(表决结果应载明赞成、反 对或奔攻的票数)。	人)姓名; (三)会议议辖。 (四)董事安言要点; (五)每一决议事项的表决方式和语称(表决结果应载明赞成、E 对或年収的票数)。
第三节: 新増	独立旅事 第一百二十七条 独立旅事应按照法律、行該法规、中国证监会、 券交易所和本章程的规定、以真履行职责。在旅事会中发挥参 块策、监督制衡、专业咨询作用、维护公司整体利益、保护中小 东合法及法
新增	第一百二十八条 独立董事必须保持独立性。下列人员不得担任 独立董事。 (一)在公司或者其相属企业任即的人员及其规则、父母、子女、三 要社会等。 (二)直旋艘者间接持有公司已处行税价 \$4以上或者是公司前 《形在中的自然人员及其能偶、父母、子女、 《公司与时的法人员及其能偶、父母、子女、 《公司与公司及其他即是位、《宗安也》的《以上的原本或者 公司前。名使在印的人员及其他国、父母、 (五)与公司及其他即是位、《宗安也》人或其其各自的相量企业 是一个人。 《《公司与公司及其即是任、《宗安也》人或者其各自的相量企业 是一个人。《常省年上业各主来的单位发其控制 方、《宗安地》人是明白、是一个人 等,《宋安地》人是明白、任职的人员 等,《宋安地》人是明白、一个人 的人。《常省年上》名《宋的单位发其控制 方、《宋安地》人。《明本日》中,一个相的则目组会体人员。《张安地》,一个一个相关的则有一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个
新增	第一百二十九条担任公司独立董事应当符合下列条件。 (一)根据法律、行致法规和比例有关规定,具备担任上市公司等一个一个条章程规定的独立性要求。 (三)具备上也公司运作的基本知识、熟悉相关法律法规和规则。 (四)具有5年以上现行独立董事职责所必需的法律、会计或者等一次,是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个
新地	第一百三十条 独立董事作为董事会的成员、对公司及全体股东 有忠忠义务、勤勉义务。申慎履行下列职责。 (二)参公司与建设处员、实际党队、董事、高级管理人员之间, 潜在重大相益中突事迎起行监管、保护中小是东合战权益; (三)对公司忠告发展报传令业、采取的建议、促进上董事会 策水平。 (四)法律、行政法规、中国证监会规定和本资税规定的其他职责
新拉	第一百三十一条 独立董師行使下列勢別剛权。 (一) 独立聘請中介根构,对公司具体事项进行时十 咨询或者体 (二) 的董庫会提议召开临时投充会。 (三) 郑汉召开解市场会议。 (四) 次社会开申联东征集股外军项。 (五) 对可能需要公司或者中小极东区域的事项收表独立意见。 (火) 法律、行政法、申请证金 免赎还有本事根原定的支援制 独立董师行使商策第(一) 四至第(三) 即所则取权的,应当经会体 通过董师行使第一般所列职权的。公司将及时披露。上述即汉 能正常行使的。公司将按斯特城。上述即汉
新增	第一百三十二条 下列事項应当经公司会体独立策事过半数同 后。提定董事的宗教交易。 (一)应当董曹的宗教交易。 (二)公司及相关方变更或奢豁免求活的方案。 (三)被收购上市公司董事会计收购所作出的决策及采取的 新。 (四)法律、行政法规、中国证监会规定和本章程规定的其他事项
新地	第一百三十三条 公司建立全部由独立董事参加的专门会议机(以下简称"独立董事专门会议")。董事会审议实使交易等事工公司,他工程的专员。 (2) 第一次 (2) 第一次 (3) 第一日 (4) 第一日 (4
第四节 董事	会专门委员会 第一百三十四条公司董事会设置审计委员会,行使(公司法)规划 的监事会的职权。
新增	第一百三十五条 审计委员会成员为3名,为不在公司担任高级 理人员的董事,其中验立董事运当过半数,且至少年一名独立 事为会计专业人中。由她立董事中会计专业人士担任召集人。 计委员会成员中地立董事应过半发,董事会成员中的职工代表。 以成为时长党会成员
新增	第一百三十六条 审计委员会负责审核公司财务信息及北坡赛。 曾及评估内外部审计工作和内部控制。"为明年项应给给时计委 会全体成员过计验院国意员。提交库库会审议。 (一)披露财务会计程会及定期限中的财务信息。内部控制评 报告: (三)聘任或者解明末办上市公司审计业务的会员。 (它)购丢计准则变更以外的原因和已会计检策。会计估计变更 者重大会计逻辑更正。 (五)法律、行政法规,中国证监会规定和本章程规定的其他即项
新增	第一百二十七条 审计委员会每季度至少召开一次会议。2名及上成员艇汉,或者召集人认为有必要时,可以召开临时会议。 计委员会会议乘者25以上成员出版方可举行。 审计委员会会比以或与经事状爱员会成员的举致通过。 审计委员会决议的表决。应当一人一票。 审计委员会决议的表决。应当一人一票。 审计委员会决议的基础定当作发行。 会成员应当在会议记录上签名。 审计委员会大规则由董事会负责制定。
新增	第一百三十八条 公司董事会设置战略、提名、薪棚与考核等其6 专门委员会。依据本章程和董事会授权履行职责,专门委员会员 提案应当提交董事会审议决定。 负责制定。
新增	第一百二十九条提名委员会负责和定值事、高级管理人员的选标和程序、对值事、高级管理人员人选及其任职资格进行递选事核、非核下列环项市值事会担比键以一一般是决定者任金审制。 (三)法律、行政法律、中国证金与证实和本策等规定的其他事项董事会对担名委员会的建议未采纳或者未完全采纳的,应当在董事会对担名委员会的建议未采纳或者未完全采纳的,由当在按路。
新增	第一百四十条 薪酬与考核委员会伯贵制定確审、高级管理人员 考核标准并注行考核、制定。审查確审、高级管理人员的薪酬或 机制、决策滤程、实付与上付追求供等薪酬政策与方案、并就 列事项向董事会提出建议。 (一)新定诸者变更良茂德勋计划,员工特段计划,激励对象获 反敌、行便权益条件的成款。 (三)董事、高级管理人员在股分诉而是今回支撑特较计划。 (四)法律、行政法规、中国正监会规定和本度建规定的北传即项 董事会者酬单与考虑人等人

	第一百四十一名 此股矛具人名老叶八司 / 物心原 / hand-see /
	第一百四十一条 战略委员会负责对公司长期发展战略和重大投资决策进行研究并提出建议,具体如下, (一)对公司的长期发展规划,经营目标,发展方针进行研究并提 山平时以
新增	出建议; (二)对本章程规定须经董事会批准的重大战略投资、融资方案进 行研究并提出建议; (三)对本章程规定须经董事会批准的重大资本运作、资产经营项
	目进行研究并提出建议; (四)对其他影响公司发展的重大事项进行研究并提出建议; (五)对(一)至(四)事项的实施进行跟踪检查;
	(六)董事会授权的其他事宜。
	發管理人员 第一百四十二条 公司设总经理1名。副总经理、财务总监、董事 会秘书为公司高级管理人员、由董事会鸭任或解鸭。
时适用于高级管理人员。	第一百四十三条 本章程关于不得担任董事的情形、离职管理制度 的规定,同时适用于高级管理人员。 本章程关于董事的忠实以多和勤勉以多的规定,适用于高级管理
本章程第九十八条关于董事的忠实义务和第九十九条(四)至 (六)项关于勤勉义务的规定,适用于高级管理人员。 第一百二十十条 在公司控码码车箱份均互除蓄重 些真识处甘他	平早程大丁順争的志夫又分札駒廻又分的原定, 12円丁高級官注 人员。 第一百四十四条 在公司院股股东单位担任除董事、监事以外其他
3 一日一下化聚在次则定数度效率但近日或量等。当事以7年16 行政则多约及,不得旧任党的的裁股营制。 公司高级管理人员仅在公司领薪,不由控股股东代发薪水。 第一百二十八条总经理每届任期三年,总经理连聘可以连任。	第一日日下19年任公司定被改并中国企业编制等。畫書以下身地 行政职等的人员、不得担任公司的高级管理人员。 公司高级管理人员仅在公司领薪,不由起股股东代安薪水。 第一百四十五条总经理每届任期三年,连聘可以连任。
第一百二十九条 总经理对董事会负责, 行使下列职权; (一) 主持公司的生产经营管理工作, 组织实施董事会决议, 并向	第一百四十六条 总经理对董事会负责,行使下列职权; (一)主持公司的生产经营管理工作,组织实施董事会决议,并向
董事会报告工作; (二)组织实施公司年度经营计划和投资方案; (三)拟订公司内部管理机构设置方案; (四)拟订公司的基本管理制度;	董事会报告工作; (二)组织实施公司年度经营计划和投资方案; (三)拟订公司内部管理机构设置方案; (四)拟订公司的基本管理制度;
员;	(五)制定公司的具体规章; (六)提请董事会聘任或者解判公司制总经理等其他高级管理人员; 员; (七)决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或者解聘以外的
(八)本章結政董事公成正等正成董事等於下的 (八)本章結或董事会授予的其他职权。 总经理列席董事会会议。	(人)水产的正线有解析研究证证值对表达定与正线有解析形式下的 管理人员: (八)水牵程或董事会授予的其他职权。 总经理列席董事会会议。
第一百三十条 总经理应制订总经理工作细则,报董事会批准后实施。总经理工作细则包括下列内容; (一)总经理会议召开的条件,程序和参加的人员;	第一百四十七条 总经理应制订总经理工作细则,报董事会批准后 实施。 第一百四十八条 总经理工作细则包括下列内容; (一) 总经理会议召开的条件,程序和参加的人员;
(二)总经理及其他高級管理人员各自具体的职责及其分工; (三)公司资金、资产运用、签订重大合同的权限、以及向董事会、 董事会的报告制度; (四)董事会认为必要的其他事项。	(二)总经理及其他高级管理人员各自具体的职责及其分工; (三)总罚资金、资产运用、签订重大合同的权限,以及向董事会的 报告制度; (四)董事会认为必要的其他事项。
第一百三十一条 总经理可以在任期届满以前提出辞职。有关总	第一百四十九条 总经理可以在任期届满以前提出辞职。有关总
	经理辞职的具体程序和办法由总经理与公司之间的劳动合同规 它。
第一百三十二条 副总经理协助总经理开展工作,当总经理缺席或 不能工作时,代理行使总经理的职责。总经理处理重要问题时, 应国的经理,其实	由董事会聘任或者解聘。当总经理缺席或不能工作时,代理行使
及其他董事报告。 公司设董事会秘书,董事会秘书负责公司股东大会和董事会会议 的筹备、文件保管以及公司股东资料管理,办理信息披露事务等	級管理人员协商,重大问题及时向董事长及其他董事报告。 第一百五十一条公司设董事会秘书,董事会秘书负责公司股东会 和董事会会议的筹备、文件保管以及公司股东资料管理,办理信
事宜。	息披露事务等事宜。 董事会秘书由董事长提名,由董事会决定聘任或者解聘。董事会 秘书应遵守法律,行政法规,部门规章及本章程的有关规定。
第一百三十三条 高级管理人员执行公司职务时违反法律、行政法	第一百五十二条 高級管理人员执行公司职务,给他人造成损害 的,公司每承担赔偿责任,高级管理人员存在故意或者重大过失
第一日二十二条 商級官組入员找打公司职场的建设法年、行取法规规,部门规章或本章程的规定。给公司造成损失的。应当承担赔偿费任。	
第一百三十四条公司高級管理人员应当忠实履行职务,维护公司 和全体股东的最大利益。公司高级管理人员因本能忠实履行职 务或违罚诚信义务,各公司和计全公へ企即也在的科学还由理中	第一百五十三条 公司高級管理人员应当忠实履行职务,推护公司 和全体股东的最大利益。公司高级管理人员因本能忠实履行职 务或注背该位义务,给公司和社会公众股股东的利益造成损害
的,应当依法承担赔偿责任。 第七章监	的,应当依法承担赔偿责任。 事会(删除)
第一节监 第一百三十五条 本章程第九十六条关于不得担任董事的情形同 时适用于监事。董事、总经理和其他高级管理人员不得兼任监	(利服会)
事。 第一百三十六条 監事应当遵守法律、行政法規和本章程, 对公司 负有忠实义务和勤勉义务, 不得利用职权收受销略成者其他非法	柳松
收入,不得侵占公司的财产。 第一百三十七条监事的任则短届为3年。监事任则届满,连选可 以进任。	#Fig.
第一百三十八条 监事任期届满未及时改选,或者监事在任期内辞职导致监事会成员低于法定人数的,在改选出的监事就任前,原	删除
监事仍应当依照法律、行政法规和本章程的规定,履行监事职务。 第一百三十九条 监事应当保证公司披露的信息真实、准确、完整, 并对定期报告签署书面确认意见。	删除
第一百四十条 监事可以列席董事会会议,并对董事会决议事项提 出质询或者建议。	册你
第一百四十一条 监事不得利用其关联关系损害公司利益, 若给公司造成损失的, 应当承担赔偿责任。	册耶余
第一百四十二条 监事执行公司职务时进反法律、行政法规、部门 规章或本章程的规定,给公司造成损失的,应当承担赔偿责任。 第二节 监	
第一百四十三条 公司设监事会,由三名监事组成。	
监事会设主席 1人,可以设副主席。监事会主席和副主席由金体 监事过半数选举产生。监事会主席召集和主持监事会会议;监事 会主席不能履行职务或者不履行职务的,由半数以上监事共同推 举一名监事召集和主持监事会会议。	删除
监事会应当包括股东代表和适当比例的公司职工代表,其中职工 代表的比例不低于173。监事会中的职工代表由公司职工通过职 工代表大会,职工大会或者其他形式民主选举产生。	
第一百四十四条 监事会行使下列职权: (一)应当对董事会编制的公司定期报告进行审核并提出书面审	
核意见: (二)检查公司财务; (三)对董事、高级管理人员执行公司职务的行为进行监督、对违	
反法律、行政法規、本章程或者設东大会决议的董事、高级管理人 员提出罢免的建议; (四)当董事、高级管理人员的行为损害公司的利益时,要求董事、 高级管理人员为损害公司的利益时,要求董事、	
(五)提议召开临时股东大会,在董事会不履行《公司法》规定的召集和主持股东大会职责时召集和主持股东大会; (六)向股东大会提出提案;	删除
(七)依照《公司法》第一百五十一条的规定,对董事、高级管理人 员提起诉讼;	
计师事务所、律师事务所等专业机构协助其工作,费用由公司承	
计师事务所,律师事务所等专业机构协助其工作,费用由公司承担; 组; (九)关注公司信息披露情况,对董事,高级管理人员履行信息披露职债的行为进行监督,发现信息披露存在进法违规问题的,进 行调查并提出处理程以;	
计师事务所、律师事务所等专业机构协助其工作,费用由公司承担; (九)关注公司信息披露情况,对董事、高级管理人员履行信息披露职责的行为进行监督,发现信息披露存在违法违规问题的,进	
計師事务所、律师事务所等专业机场均助助其工作、费用由公司承 (九) 決建公司信息經濟情况、对策事、高級管理人员履行信息被 讓职责的行为进行"监督"、发现信息被解存在进建地规问题的,进 行调度并提出处理建议。 (十)股东大会决议或(公司荣程)规定的其他职权。 第一百四十五条 监事会编6个月至少召开一次会议。监事可以	
计师事务所、律师事务所等令业机场场助场工作、费用出公司采 (九)》注论与信息按案情况; (九)》注论与信息按案情况、对策事、高级管理人员履行信息按 需职责的行为进行结复,突居信息被穿存在进法进规问题的,进 行调度并提出处理建议。 (十)股东大会决议或(公司蒙和)规定的其他职权。 第一百四十五条监事会每6个月至少召开一次会议。监事可以 报汉召开德即监事会会议。 监事会决议应当经平数以上监事通过。	Mile
計師事务所、摔師事务所省令业机协助助比工作、费用由公司采 (九) 決注公司信息按案情况; (九) 決注公司信息按案情况、对策事、高级管理人员履行信息按 讓职供的行为进行"结算、突艰信息被解存在进法违规问题的,进 行"随意并提出处理建议。 (十)股东大会决议或(公司蒙释)规定的其他职权。 第一百四十五条 监事会编设。 据汉召开张即监事会会议。 监事会决议应当经平敦以上监事通过。 第一百四十六条 监事会制定监事会公理规则,明确监事会的议事 方式和表表程序、以确保监事会的工作效率和科学决策。	删除
計師事务所、禅师事务所等专业机助助助其工作,费用由公司系 (九) 沙娃公司信息披露情况,对董事、高级管理人员履行信息披露 需职责的行为进行"监督、规则信息披露体在进法地规问题的,进 行助选并提出处理建议。 (十)股东大会决议或(公司章程)规定的其他职权。 第一百四十五条监事会每6个月至少召开一次会议。监事可以 报议召升纪即监事会会议。 监事会决议应当经平规以上监事通过。 第一百四十六条监事会制定监事会议事规则,明确监事会的议事 方式和股人程序、出监事会权定、股东大会批 相。 第一百四十七条监事会的工作效率和特定决策。 相。 第一百四十七条监事会的工作效率和特定决策。 第一百四十七条监事会的宣称的对证明的决定被成会议记录、出 第三百四十七条监事会应当特所议事项的决定做成会议记录、出 第会议的选事应当在公认记录上签名。 监事有权要求在记录上对其在全公记录上及	
計師事多所、律師事多所等令业机助助助其工作、费用由公司采 (九) 決注公司信息接數情犯; (九) 決注公司信息接觸。 (九) 改注公司信息符 , 2 或信息數據存在违法违规问题的, 进 行现定并提出处理建议, (十) 股东大会决议或(公司章程)规定的其他职权。 (十) 股东大会决议或(公司章程)规定的其他职权。 第一百四十五条 监事会相(公司等程)规定的其他职权。 监事会决议应当经平数以上监事通过。 第一百四十六条 监事会制定监事会议事题则, 明确监事会会议下 监事会决议应当经平数以上监事通过。 第一百四十六条 监事会制定。 第一百四十七条监事会应当将所议事项的决定做成会议记录,出 第会议的监事经验会议记录; 社会公司完全公司完全的关键。 第一百四十七条监事会应当将所议事项的决定做成会议记录,出 第全部交易或是一对其实是一段为情况。 第二百四十七条监事会应当将所议事项的决定做成会议记录,出 第二百四十七条监事会应当经济处事员的发音作出某种设明性记 载。监事会会议记录作为公司档案保存10年。	删除
計師事务所、律师事务所等令业机构均助抗工作、费用出公司采 (九) 決注公司信息按案情犯; (九) 決注公司信息按案情况。对策事、高级管理人员履行信息按 露职费的行为进行监督、突艰信息被解存在进注地问题的,进 行调度并提出处理能议。 (十)股东大会决议或(公司章程)规定的其他职权。 第一百四十五条监事会每6个月至少召开一次会议。监事可以 报议召开部时监事会会议。监事通过。 监事会决议应当经平敦以上监事通过。 第一百四十六条监事会被企业争会的工作效率和科学决策。 监事会议事规则为公司章程的附件,由监事会和定,股东大会批 加。 第一百四十七条监事会或当场所议事师的决定被政会议记录,出 原会议的监审应当在会议记录上签名。 监事会议证证应当在会议记录上签名。 监事会议证案在记录上对其全会以上的安宣作出案种设明性记 载。监事会会议证案中公司检案保存10年。 第一百四十八条监事会会议通知是以下内容。 (一)举行公司特别及证明现。 (三)发出通知的目期。	删除 删除
計學事务所,律师事务所等专业机协协助抗工作,费用出公司信息按 "九,关注公司信息按案情况; (九,关注公司信息按案情况; (九)发生公司信息按案情况; (本)股东大会决议或(公司豪和)规定的其他职权。 第一百四十五条监事会每6个月至少召开一次会议。监事可以 据议召开部时监事会会议。监事通过。 第一百四十五条监事会制作是一个大会议。监事可以 据议召开部时监事会会议。监事通过。 第一百四十六条监事会制定监事会议事规则,明确监事会的议事 方式和表规即。以确保监事会的工作效率和利学决策。 第一百四十六条监事会的监查等会议事规则,明确监事会的议事 第一百四十七条监事会就宣监争公司规定,现在大会批 第一百四十七条监事会应当将所以事项的决定敝成会议记录。出 第全汉的监事应当在汉记录上签名。 监事会议的监事应当在汉记录上签名。 监事有权要求在记录上对其在会议上的发布告出某种说明性记 载。监事会会议证明则,他总和会议即则; (二)事由及议题。 (三)安出通知的日期。 第七章财务会计制 第七章财务会计制 第七章财务会计制 第七章财务会计制	删除 删除 度、利润分配和计 多会计制度 第一百五十四条 公司依照法律、行政法规和国家有关部门的规
計學事务所、律师事务所等专业机协协助助其工作。费用出公司符 (九)关注公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (五)处于有益。实理信息按摩存在进走进期问题的,进 行调查并提出处理建议; (十)股东大会决议或(公司亲彰)规定的其他即权。 第一百四十五条监事会结合个月至少召开一次会议。监事可以 报议召升亳龄继事会会议。监事可以 报议召升亳龄继事会会议。监事可以 报议召升亳龄继事会会议。监事会以定。监事可以 报议召升亳龄增事会的工作文举和科学中境。 监事会决议应当经平规则,即确监事会的汉事 准。 第一百四十七条监事会应当特所议事项的决定做成会议记录,出 原会议的监审应当年会议记录上签名。 监事会议的监审应当年会议记录上签名。 监事会是议论证明自用。 第一百四十八条监事会应当特所议事项的决定做成会议记录,出 第二百四十八条监事会应当特所议事项的决定做成会议记录。出 第二百四十八条监事会会议通知包括以下内容, (一)举行会议的目期,地址和合议即职; (三)安出通知的目期。 第一百四十九条监事会会计通知包括以下内容, (三)安出通知的目期。 第一百四十九条公司位就律,行政法规和国家有关部门的规 定。制定公司的财务会计制度。	删除 删除 度、利润分配和时 多社制度 第一百五十四条 公司依服法律、行政法规和国家有关部门的规 定、制定公司的财务会计制度。
計學事务所, 律师事务所等专业机协协助助其工作。费用出公司符 (九)关注公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (九)发生公司信息按案情况; (十)股东大会决议或(公司亲籍)规定的其他即权。 第一百四十五条监事全领6个月至少召开一次会议。监事可以 据设37%助验监事会会议。监事可以 据设37%助验监事会会议。监事可以 据设37%助验监事会会议。监事可以 企事会决议应当经平数以上监事通过。 第一百四十六条监事会前正监事会议事规则,明确监事会的议事 方式和表规即、以确保监事会的工作效率和科学中境。 企业会议等规则分公司章程的特件,由监事会规定,股东大会批 准。 第一百四十七条监事会应当特所议事项的决定做成会议记录,出 综会议的监事应当在会议记录上签名。 宣事会议的企业应当经产级记录上签名。 在事务会议的证明也当证下内容, (一)举行会议的目别,地域和会议即限; (三)专出通知的目别。 第一百四十九条监事会会设法处的发音作出某种说明性记 裁。监事会会议记录作为公司档案保存10年。 第一百四十九条监事会会设通知包括以下内容, (三)专出通知的目别。 第一百四十九条公司依照法律,行政法规和国家有关部门的规 第一百四十九条公司依照法律,行政法规和国家有关部门的规 第一百四十九条公司依据会律,行政法规和国家各计制度。 第一百四十九条公司依据会律,行政法规和国家各计制度。 第一百四十九条公司依据会律,行政法规和国家各分计划符。 第一百五十条公司在第一会计年度结束之日起4个月内由中国证金会经出规构定案 加证金经易所报及计划的中国证金会张出规构定案 加证金经易所报及计算的事限报告。	期除 期除 度、利润分配和时计 多会计制度 第一百五十四条 公司依照法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条 公司依照法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条 公司在第一会计平值结束之日起4个月内向中 国证监公派出机场和规则证券少易所报送并按露年度的务会计 报告、在每一会计平度上半年结束之日起2个月内向中国正监会 派出机场和规则证据多级易所报送并按露用中国国监会
計學事务所、律师事务所等专业机协协助助其工作。费用出公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (本)设在计监督、突相信息披露存在违法进期问题的,进行信息按 露职的行为进行监督、突相信息披露存在违法进期问题的,进行调查并提出投现建立。 (本)设在大会决议或(公司泰勒)规定的其他即权。 第一百四十五条监事会信6个月至少召开一次会议。监事可以 超级召开能制造事会会议。监事会以及监督全经权上监督通过。 第一百四十六条监事会制定监事会议证是上监督通过。 第一百四十六条监事会制定监督会议证是上监督通过。 第一百四十六条监事会制定监督会议证是上监督通过。 第一百四十六条监事会应当结所议事则的决定被成会议记录,出 增会议论监算应当在会议记录,是东大会社 报。 第一百四十七条监事会应当结所议事则的决定被成会议记录,出 增全议论证是上对并完全议记录的专业行出某种规则性记载 监事会权率规划已是一对并完全议记录的专业价出,其种规则性记载 监事会会议记录作为公司档案保存10年。 第一百四十九条监事会会议通知包括以下内容。 (二)举行会议的日期,他总和会议则则。 (二)举行规划的日期。 第一百四十九条公司依据公司的财务会计制度。 第一百四十九条公司依据公司的财务会社制度,	期除 期除 第一百五十四条公司依服法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条公司依服法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十五条公司在第一会计平度结束之日起4个月内向中 国证监会派出机场和深圳证券98局所报送并按38年度的务会计 报告。在每一会计平度上半年结束之日起2个月内向中国正监会 涨批机场现场现金级高级高级。 涨批机场现场现金级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高级高
計學事务所、律师事务所等专业机协协助助其工作。费用出公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (本)设在计监督、突相信息披露存在违法进期问题的,进行信息按 露职的行为进行监督、突相信息披露存在违法进期问题的,进行调查并提出投现建立。 (本)设在大会决议或(公司泰勒)规定的其他即权。 第一百四十五条监事会信6个月至少召开一次会议。监事可以 超级召开能制造事会会议。监事会以及监督全经权上监督通过。 第一百四十六条监事会制定监事会议证是上监督通过。 第一百四十六条监事会制定监督会议证是上监督通过。 第一百四十六条监事会制定监督会议证是上监督通过。 第一百四十六条监事会应当结所议事则的决定被成会议记录,出 增会议论监算应当在会议记录,是东大会社 报。 第一百四十七条监事会应当结所议事则的决定被成会议记录,出 增全议论证是上对并完全议记录的专业行出某种规则性记载 监事会权率规划已是一对并完全议记录的专业价出,其种规则性记载 监事会会议记录作为公司档案保存10年。 第一百四十九条监事会会议通知包括以下内容。 (二)举行会议的日期,他总和会议则则。 (二)举行规划的日期。 第一百四十九条公司依据公司的财务会计制度。 第一百四十九条公司依据公司的财务会社制度,	删除 删除 多会计制度 第一百五十四条 公司依服法律、行政法规和国家有关部门的规 定、制定公司的财务会计制度。 第一百五十五条 公司在每一会计平度结束之日起4个月内向中 国证监查索出机场和深利证券及易所报送并按露年度场务会计 进行。在每一会计中度上等右线。2012年2月为中间国监会 涨出机场取取师证券及易所报送并按窗中期指告。 上述年度指集,行成法规,中国监查会及
計學事务所,律师事务所等专业机场均助此工作,费用出公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (本)股东大会决议或(公司章和)规定的人规律行信息按察时的行为进行监督,没观信息被穿存在进注地阿圈的,进行遗主并提出处理建议。 (十)股东大会决议或(公司章和)规定的其他职权。 第一百四十五条监事会和6个月至少召开一次会议。监事可以提议召开部时监事会会议。监事会决议应当经平权以上监事通过。 第一百四十九条监事会龄企监事会议下按规则,明确监事会的文事方式和表规即不以确保监事会的工作效率和利学决策。 第一百四十九条监事会前监事会议在现在,现在不会批准。第一百四十九条监事会应当部所以事项的决定敝成会议记录,出席会议对监事应当在公议记录上签名。监事有权要求在记录上对其在全议之记录上签名。监事有权要求在记录上对其在全议之的发索作出等。 第一百四十八条监事会议的目别,他总和会议程则现。 (三)发出通知的目别。 第七章财务会计制度。 第一百四十九条公司代则法律人分司档案保存10年。 第一百四十九条公司代则法律《行办法规和回报》(三)发出通知的目别。 第七章财务会计制度。 第一百五十条公司企和一会计年度结束之目起4个月内的中国证验会会的证据公司的财务会计制度。 第一百五十条公司企和一会计年度扩展之目显4个月内的中国证验会支易所担关于检查中即财免会计报告。在每一会计年度计算是计算部中即财免会计报告。在每一会计年度上年度上年度的是计处证据,可能是处于负责任期的企业,但是证据公司的财务会计制度。 第一百五十条公司给法律公司的财务会计帐簿外,将不引立会计帐簿。公司给资产,不以任何个人名义并发现上的证据,但证据这一个证据。	删除 删除 意义到例分配和审计 多合计制度 第一百五十四条 公司依限法律、行政法规和国家有关部门的规定、制定公司的财务会计制度 第一百五十四条 公司在每一会计平度结束之日起4个月内向中国证金会器出机均和规定地址等支易所报送并按露年度增务会计上选单在提供。并附近共和企业。 第一百五十六条 公司除法定约会计概: 第一百十六条 公司除法定约会计概: 第一百五十六条 公司除法定约会计概: 第一百五十六条 公司除法定约会计概: 第一百五十六条 公司除法定约会计概: 第一百五十六条 公司按证公司企业保证的对公司证明的 10%
計學事务所, 排卵事务所等专业机协协助助其工作,费用由公司信息按 第一位,关注公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (九)发生公司信息按案情况; (有)遗产性监督,突难信息按案存在违法建期问题的,进 有可查并是他处理建议; (十)股东大会决议或(公司豪配)规定的其他即权。 第一百四十五条监事会编企监事会议事规则,明确监事会的议事 第六百四十六条监事会制定监事会议事规则,明确监事会的议事 第六百四十六条监事会制定监事会的工作效率和科学决策。 第一百四十六条监事会制定。现在是一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种一种	删除 删除 删除 则以 更大利用分配和审计 多会计制度 第一百五十四条 公司依照法律、行政法规和国家有关部门的规定,能定公司的财务会计制度 第一百五十五条 公司在第一会计年度结束之日起4个月内向中国证益会或出租。内和原则证券交易所报选计规器中期销合。 上述年度预查,进机均和证别证券交易所报选计规器中期销告。 上述年度预查,明视设验图有交易所规选为规数中期销告。 上述年度预查,明视设验图有交易所规选为规数,即调查。 第一百五十六条 公司除法定的会计张海外,将不列立会计张海。 公司的资金、不以任何个人名义开立账户存储。 第一百五十七条 公司分配当年纪后利率时,应当提取下利申的 10% 第一百五十七条 公司分配当年纪 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10% 10%
计师事务所,律师事务所等专业机场均助助其工作,费用出公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (九)关注公司信息按案情况; (大)现在分量管置,突尾信息披露存在进法进期问题的,进行简息按露职价与为进行监督,突尾信息披露存在进法进期问题的,进行调查并提出投现建议; (十)股东大会决议或(公司幸配)规定的其他即权。 第一百四十五条监事会辅6个月至少召开一次会议。监事可以推议召开临时监事会会议。监事可以推议召开临时监事会会议。监事可以推议召开临时监事会会议。监事可以在"新安人以应当等学规以上监事通过。第一百四十六条监事会前这事经验特件,由监事会权证。股东大会批解企当全议平规则为公司章整部的特件,由监事会权证、反东大会批解全议事成为公司管辖的特件,由监事会权证、反东大会批解全员工程,并在全议工程未会议工程,并使以自时期,绝点和会议则则; (二)举行会议的目期,绝点和会议则则; (二)举行会议的目期,绝点和会议则则; (三)发出通知的日期, 2000年,并使于军有关键。在1000年,1	删除 删除 删除 删除 更大利用分配和审计 多会计制度 第一百五十四条 公司依据法律、行政法规和国家有关部门的规定,在,就定公司的财务会计制度 第一百五十四条 公司企后一会计年度建筑工口起4个月内向中国正监会就出机构和限率加证券之易所报送并被第年度财务会计报告,在第一年指挥是工程之个身内向中国正监会,是他们将和职限证券及易所报送并被第中期报告。上年便报告,中期保查核则有少是为价的规定进行编制。 第一百五十大条 公司除法定的会计张海外,将不对立会计张海、公司的资金、不以任何个人名义于立账户存储。公司的资金、不以任何个人名义于立账户存储。 第一百五十七条公司分配当年纪后利卿时,应当提取和的104条公司的总定公司会。公司法定公司会张,公司法定公司会张,公司法定公司会张,公司法定公司会张,任权职协定公司会张,任权职协定公司会任,经股东会议、还可以从一位,任任和计划和联定公司会任后,经股东会议、还可以从一位,任任和计划和联定公司会任后,经股东会议、还可以从一位,任任和计划和联定公司会后所,在权限的总规,公司总统任和时中国报法定公司会后,经股东会议、还可以从一位,任任和计划和联合法定公司会后,经股东会议、证可以从一位,任任和计划和联合法定公司会后,经股东会议、证可以从一位,任任和计划和联合公司会和任何公司会任任和任何公司会任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任任
计师事务所、律师事务所等专业机场均助助其工作。费用出公司信息按 第一位,为关注公司信息按案情况。对审策。高级管理人员履行信息按 露职责的行为进行监督。突尾信息披露存在进法进期问题的,进 行调查并提出效理能议。 (十)股东大会决议或(公司幸配)规定的其他即权。 第一百四十五条监事会领6个月至少召开一次会议。监事可以 推议召开临时监事会会议。监事可以 推议召开临时监事会会议。监事通过。 第一百四十六条监事会前还宣事会议事规则,明确监事会的议事 方式和投入程序、以确保监督会的工作效率和特步决策。 第一百四十六条监事会应当特所议事项的决定做成会议记录,出 解会议增监事应当在会议记录上签名。 第一百四十七条监事会应当指所议事项的决定做成会议记录,出 解会议增监事应当在会议记录上签名。 第一百四十七条监事会应当指所以事项的决定做成会议记录,出 解会议增监事应当在会议记录上签名。 第一百四十七条监事会应当经市分公司档案保存10年。 第一百四十九条监与会议记录作为公司档案保存10年。 第一百四十九条监与会议记录作为公司档案保存10年。 第一百四十九条公司会议记录作为公司档案保存10年。 第一百四十九条公司会议记录作为公司档案保存10年。 第一百四十九条公司依据法律,行政法规和国家有关部门的规 定。制定公司的财务会计制度。 第一百五十条公司在每一会计年度结束之目起2个月内向中国 证监会和您知证金交易所的规注并按窗中则理由监查会及 证券交易所的规注并按窗中则理由监查会及 证券交易所的规注进行窗中即自监查会及 证券交易所的规注进行窗中即自监查会及 上述年度报告,中期报告报处自是公司,自然是实人与证明。 第一百五十一条公司的法定公司会。 公司法定公积金。公司法定公积金是,中国证查会及 公司法定公积金。公司法定公积金是制度的是由于经历。 第一百五十一条公司除法定的会计张薄外,将不列立会计张薄。 公司的法定公积金。公司法定公积金是制度的即时自监查会及 公司法定公积金。公司法定公积金是制度,可以不同程度。 公司总定公积金不足以常补证的,可以不同程度。 公司的法定公积金。公司法定公积金是,经时从分配的场外。	删除 那除 那除 那除 那所 那所 那所 那所 那所 那所 那
计师师多所、律师师多所符令业机协助助其工作。费用出公司司 (九)关注公司信息技术情况; (九)关注公司信息技术情况; (九)关注公司信息技术情况; (大)股东大会决议或(公司泰郡)规定的其他即权。 等一百四十五条监事全信6个月至少召开一次会议。监事可以 据取公司将部部监事会会议。监事可以 据取公司将部部监事会会议。监事可以 据取公司将部部监事会会议。监事可以 监事会决议应当经平数以上监师通过。 第一百四十六条监事会制定监事会议事规则,明确监事会的议事 方式和表规师、以确保监事会的工作农业和科学中境。 企业企议的监审应当年会议记录上签名。 证事会议的监理应当全会的工作农业和科学中境。 第一百四十七条监事会应当特所议事师的决定做成会议记录,出 原会议的监理应当全会以记录性无关。 信事有权要求在记录上对并完会处的发力管由某种说明报; (三)步出通知的目即。地址与企议现限; (三)步出通知的目即。 第一百四十八条监事会会议通知包括以下内容, (一)举行会议的目别,地域与企议现限; (三)步出通知的目别。 第一百四十九条监事会会议通知包括以下内容, (一)举行会议的目别。统有企议现限; (三)步出通知的目别。 第一百四十九条公司依照法律,行政法规和国家有关部门的规 第一百四十九条公司依则法律、行政法规和国家会关计制度。 第一百四十九条公司依则法律、行政法规和自用。 第一百四十九条公司依则法律、行政法规和自用。 第一百四十九条公司依则法律、行政法规和自用。 第一百四十九条公司依则法律、行政法规和自用。 第一百五十条公司依据会计制定是一种是一种目标。 第一百五十条公司依据之个月内的中国证金会批组规和定金子的所规定上传统的规定, 第一百五十条公司的第一次以下的规定是有关键,将不见立会计帐簿。 公司的资产,不以任何个人名义开立账户存储。 第一百五十条公司的法定公司会计制定第一次,并不见法的法律是是一个 提取法定公司会是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是	關聯論 關聯論 廣、利润分配和审計 多合計制度 第一百五十四条 公司依限法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条 公司依限法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十五条 公司在每一会计年度结束之目起2个月内向中国运监会器出机块构煤地压缩多易所报送并按露年度增多会计报告。在每一会计年度上半年结束2日起2个月内向中国运监会器出机场或即继定线度和发进技术,行政法规,中国证监会及证券全局的规定进行编制。 第一百五十六条 公司除法定的会计帐簿外,将不另立会计帐簿、公司的资金、不以任何个人名义开立账户存储。 第一百五十六条 公司除法定的会计帐簿外,将不另立会计帐簿。公司的资金、不以任何个人名义开立账户存储。 第一百五十七条公司分配当年股后利卿即,应当组定和约610% 第一百五十七条公司分配当年股后利卿可以工项提规。 第一百五十七条公司分配当年股后利卿可以工项提规。 第一百五十七条公司分配当年股后利卿可以工项提现, 第二百五十七条公司分配当年股份公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司公司
计中顺手外后,排卵事务所等专业机场均助助其工作。费用出公司信息 (九)关注公司信息按案情况。对审审。高级管理人员履行信息按 所谓支持相比处理能议。 (十)股东大会决议或(公司幸配)规定的其他即权。 第一百四十五条监事会领6个月至少召开一次会议。监事可以 推议召开临时监事会会议。监事可以 推议召开临时监事会会议。监事可以 推议召开临时监事会会议。监事可以 当本会议及监告处处上的事通过。 第一百四十六条监事会前还宣事会议事规则,明确监事会的议事 方式和最热配环。以确保监督会的工作效率和特示决策。 第一百四十七条监事会应当将所议事项的决定做成会议记录,出 解会议增监事应当全会议记录上签名。 第一百四十七条监事会应当将所议事项的决定做成会议记录,出 解会议增监事应当全会议记录上签名。 第一百四十七条监事会应当将所议事项的决定做成会议记录,出 解会议增监事应当全会议记录上签名。 第一百四十七条监事会应该记录作为公司档案停存10年。 第一百四十九条监与会公议已第十五次的分别情案停存10年。 第一百四十九条公司会议记录作为公司档案停存10年。 第一百四十九条公司会议记录的知知是实际的。 第一百四十九条公司依照法律,行政法规和国家有关部门的规 定。新定公司的财务会计制度。 第一百五十条公司在每一会计年度结束之目起4个月内向中国 证监会和您知证参交易所的规注性或事中即国证金会处 定。新定公司的财务会计制度。 第一百五十条公司在每一会计年度结束之日起2个月内向中国 证金公司的财务会计例是。 第一百五十条公司在第一会计年度结束之日起2个月内向中国证金会及 上述年度报告,中期投资规则与处计时国证金会及 上述年度报告,中期投资规则是证明自即国企会及 公司的资产,不以任何个人名义开立账户存储。 第一百五十一条公司的法定公司。公司法定公积金是累十额为公司注册资本 公司的法定公积金。公司法定公积金累别,中国还会及 公司的法定公积金。公司法定公积金是累十级第个别。 公司的法定公积金。公司法定公积金是累十级第个别。 公司的法定公积金。公司法定公积金。 公司法定公积金。公司法定公积金是累十级第个别。 第一百五十一条公司的公积金用于等外公司的亏损。扩大公司生 第一百五十二条公司的公积金用于等外公司的亏损。扩大公司生 第一百五十二条公司的公积金用于等外公司的亏损。扩大公司。	删除
計學事务所, 排卵事务所等专业机场均助助其工作,费用由公司信息 使用处公司信息按摩情况,对审审。高级管理人员提问目息按 解现的行为进作监督。突电信息披摩存在进去规问题的,进 行调查并提出处理能议。 (十)股东大会决议或(公司幸配)规定的其他职权。 第一百四十五条监事会师6个月至少召开一次会议。监事可以 超议召开部制监事会会议。监事可以 超家会成处应当整乎放上监事通过。 第一百四十五条监事会前还重新会的工作效率和将步决策。 第一百四十五条监事会的整理监督会的工作效率和将步决策。 第一百四十九条监事会应当特所议事项的决定做成会议记录,出 第全议事规则为公司章相影解中,由监事会执证。按东大会批 第全议事规则为公司章相影解中,由监事会执证。按东大会批 第全议事是与人员会的是一个人会会,是一个人会会 第一百四十九条监事会会议起来作为公司档案停存10年。 第一百四十九条监事会会议通知但起以下内容。 (二)事由及议题。 (三)安出通知的日期。 第七章财务会计例 第一百四十九条公司企业会全议记录计算。 第一百四十九条公司企业会交流通知是起以下内容。 (二)要出通知的日期。 第七章财务会计制度。 第一百四十九条公司依据法律,行政法规和国家有关部门的规 定。制定公司的财务会计制度。 第一百五十条公司在每一会计年度结束之日起2个月内向中国 定。制定公司的财务会计制度。 第一百五十条公司在每一会计年度结束之目起2个月内向中国压益会处于 发现于一个人会会员所的规定进行编制。 第一百五十条公司的管理之目起2个月时间加高会会是 加速多交易所的规定进行编制。 第一百五十条公司的法定公局会。 公司法定公局会。公司法定公用会是是一个国际企业是是一个国际企业员员的规定, 第一百五十二条公司的法定公局会是一个经验,并不是一会是 是的专用。是是有本公司会员员。 第一百五十二条公司的法定公司。 公司的法定公局会。公司法定公用会一会是一个经验。 第一百五十二条公司的公司会用于等补公司的亏损。扩大公司生 "经验成者的知识可求。但是一次本公司会员的所,则是是不同的。 公司的法定公局会员和第一次工程是是一个经验的所谓。 第一百五十二条公司的公司会用于等补公司的亏损。扩大公司生 "经验成者的知识可求法,但是一部本公司的分别。" 第一百五十二条公司的公司会用于等补公司的亏损。扩大公司生 "经验成者的知识可求法,但是一次不是一个公司的分别。" 第一百五十二条公司的公司会用于等补公司的亏损。扩大公司生	期除 期除 期除 第一百五十四条 公司依服法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条 公司依服法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十五条 公司在每一会计平度结束之目起4个月内向中国证监会派出机场构席部间还会多易所提出持续需年度均今会计 报告 在每一会计平度 上半年结束之目起2个月内向中国运监会 派出机场球部加速多多易所提进持续第一种国企监会 派出机场球部加速多及局所提进持续第一种国企监会 派出机场球部加速多及局所被运进行编制 上述年度混合,证券多处局方的规定进行编制 第一百五十七条 公司给定公民会员会员会员会员会员会员会员会会员会员会会会员会员会会会会员会员会会会会会会会
计师单多所、排卵事务所等专业机场均助助其工作。费用出公司采 流力、关注公司信息技术性。 (九)关注公司信息技术性。 是以为此产监督。突尾信息技术存在进去进期问题的,进 行调意并提出效理建议。 (十)股东大会决议或(公司泰郡)规定的其他即权。 第一百四十五条监事全信6个月至少召开一次会议。监事可以 超级召开强即监事会会议。监事可以 超级召开强即监事会会议。监事会以及监事通过。 第一百四十六条监事会前定监事会议事规则,明确监事会的议事 方式和表规则、以确保监事会的工作农业和科学中境。 董事会决议应当经中教以上监事通过。 第一百四十七条监事会应当结所议事项的决定做或会议记录,出 原会议的监审应当在会议记录上签名。 定事会交别的自用,地点与会议的现象。 第一百四十七条监事会应当结所议事项的决定做或会议记录,出 原会议的监审应当在会议记录上签名。 (一)举行会议的自用,地点与会议问题以: (二)争出通知的目用。 第一百四十八条监事会会议通知包括以下内容, (一)举行会议的目即,地点与会议现现。 (二)争出通知的目期。 第一百四十九条监事会会议通知包括以下内容, (一)举行政的目别。地点的全议现现。 (三)多出通知的目别。 第一百四十九条公司依照法律,行政法规和包括以下内容, (一)举行政治自用,一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	關聯論 原 不同分配和审计 多合计制度 第一百五十四条 公司依限法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条 公司依限法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条 公司依限法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条 公司在每一会计平度结束之目起2个月内向中国运监会 派出机场库保圳证券全易所报送并校露平度增条会计 报告 在每一会计平度 上半年结束 已起2个月内向中国运监会 派出机场库原圳证券全易所报送并校露中度增入会计 报告 在每一会计平度 上半年结束 已起2个月内向中国运监会 派出机场底别加速分量产品,并改法规,中国证监会及 证券全房的规定进行编制。 第一百五十六条 公司冷胜公库(公司上海、40%————————————————————————————————————
计中事务所, 律师事务所省专业机协助助北工作。费用出公司录 "九)关注公司信息技家情况; (九)关注公司信息技家情况; (本)股东大会决议或(公司亲帮)规定的其他即权。 第一百四十五条 监事会信息,更难信息技家存在进步进师问题的,进 所证查并提出处理建议。 (十)股东大会决议或(公司亲帮)规定的其他即权。 第一百四十五条 监事会制定监事会之议事规则,明确监事会的议事 第少公司金帮的规定由会的工作效率和利率完施。 监事会决议应当经举数以上监事通过。 第一百四十六条 监事会制定监事会的工作效率和利率完施。 企业会议事规则公司章帮的特件,由监事会应定,股东大会批准。 准。 第一百四十七条 监事会应当特所议事项的决定做成会议记录,出 原会议的监审应当在会议记录上签名。 宣事会议的监审应当在会议记录上签名。 宣事会议的监理应当在会议记录上签名。 (一)举行会议的目期,地址和会议即限; (二)专出通知的目期。 第一百四十八条 监事会会议通知包括以下内容, (一)举行会议的目别。地址和会议即限; (二)专出通知的目期。 第一百四十九条 公司依照法律,行政法规和国家有关部门的规 第一百四十九条 公司依照法律,行政法规和国家有关部门的规 第一百四十九条 公司依据法律,行政法规和国家有关部门的规 第一百五十条 公司依据法律,行政法规和国家会关部制定。 第一百五十条 公司依据会律,行政法规和现实会是计制度。 第一百五十条 公司依据会是并将定是是是一个自己的规则。 2十年度上举时结束之易所报处并按露年度财务会计制度。 第一百五十条 公司依据会计和定是是一种国家会就出现场和家 上述年度报告,中期报会发展的规定并有规则。在依照前规定会 是计解是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是	期除 原、利润分配和市计 多合计制度 第一百五十四条 公司依限法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十四条 公司依限法律、行政法规和国家有关部门的规 第一百五十五条 公司在每一会计平度结束之目起4个月内向中国证监会派出机场构深地证券多易所报送并按露年度均今会计报告在每一会计年度上等年度及自起2个月内向中国运监会派出机场构深地证券多易所报送并按露中中国运监会系出机场规范测定多多易所放进技术。有效法规、由于国际企业分别,是一百五十六条 公司除证金风车分别,现在少年发生将电力公司注册资本公司的资金,不以任何个人名义开立账户存储。 第一百五十六条 公司除证金风车分别,这个时间等的,现在分司法定公积金之公司法定公积金之公司法定公积金之公司法定公积金之公司法定公积金之公司法定公积金之公司法定公积金之公司法定公积金之公司法定公积金之公司法定公积金之公司法定的,应以工用规程规。 第一百五十七条公司分配公司法律的资金、经常规则等均量。公司将法定公积金之公司法律的原公任后利润,全股积余时间等分别。公司共同等的规定公积金之和公司法律的原公任后利润,免股东会证规定公积金之积金之积金之积金之积金,应当将市区的公司法定规定的。包含在规定证公积金之次间,应当各项间的公司法定担任金公和公司法定的证金和公司法律证例的。是东设有首任的成事,高级管理人员应当本对制制的。是不设有首任的成事,高级管理人员应当本对制制的证公和全部公司法律证例会记录和对制的证公和全部公司法律证例会记录和实证的证法证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证证
(九) 处注公司信息担塞情况、对意识。高级管理人员履行信息规则解的有为进行监禁处则强度的不为进行监禁、现代自然政策存在进法业规问题的,进行现意并提出处理建议。 (十) 股东大会决议或(公司章程) 规定的其他职权。 第一百四十五条 监事会和6个月至少召开一次会议。监事可以推议召开临时监事会会议。监事可以推议召开临时监事会会还。监事可以在"发生人民"的证明,明确监事会的议事方式和最多程序。以确保监查会的工作效率和特步决策。 第一百四十七条 监事会应当将所议事项的决定做成会议记录,出解会议理编码分司章程的程序,由监事会权记录上签名。监事有权要求在记录上对其在会议上的安洁作出某种使则特性记载。监事会交谈监审应当在会议记录上签名。 第一百四十七条 监事会应当将所议事项的决定做成会议记录,出解会交谈理确则分公司章程的程序,由监事会权证,反东大会批解完全以上的安洁作出某种使即特性记载。。监事会会议通知应法以下内容;(一)部介会议的目别,绝成和会议即顾。(二)要由我议题(二)要由我议题(二)要由我没题。 第一百四十九条公司依照法律,行政法规和国家有关部门的规定。新证公司的财务会计制规。 第一百五十条公司在第一会计年度结束之日起。4个月内向中国证金会规定则进步交易所的设计被源中现报告。在每一个时中使上年度结束之日起。4个月内向中国证金会规定则由于国际中国企业的。即时代的证据会及分别的规定进行编制。 第一百五十条公司的资产,不以任何个人名义开立账户存储。 第一百五十一条公司的法定公积金。公司法定公积金是对于规律,行效法规。中国证金会及分别,应当先用当年时间除到。	關聯論 關聯論 關聯論 與於一個人工作。 與於一個人工作, 與於一個人工作。 與於一個人工作, 與於一個人工作, 與於一個人工作, 與於一個人工作, 與於一個人工作, 與於一人工作, 與於一人工作, 與於一人工作, 與於一人工作, 與於一人工作, 與於一人工作, 與於一人工作, 與於一人工作, 與於一人工作, 與於一人工作,

		第一百七十制资产负债
		日内通知债 之日起30日
		第一百七十
第一百五十六条公司当年实现的净利润,在足额预留法定公积金。盈余公积金以后。公司的利润为是形式、条件及比例为; (一)利润分量的形式及用	第一百六十条 公司当年实现的净利润,在足额预留法定公积金以 后,公司的利润分配形式,条件及比例为,	第一 公司分立,应 立决议之F
公司可以取取退金、股票、现金与股票相结合或者法律法规定的 的其他方式分配利润。 优先采用现金分红。公司具备现金分红 条件的。应当来用现金分红进行利润分配。同时,公司董商全司 以根据公司的盈利状况及资金需求状况据以公司进行中期现金 分红。公司利润分配不得超过累计可分配利润的范围,不得描述 公司进程公司进行。	(一)利润分配的形式及原则 公司可以采取现金、股票、现金与股票相结合或者法律法规允许 的其他方式分配利润。优先采用现金分红。公司具备现金分红 条件的。应当采用现金分红进行利润分配。同时、公司董事会可	第一百七十任。但是,2
(二)年间分配皮能的具体内容 公司的利润分配皮症促持途建性和稳定性。重建对投资者的合 理投资回报。兼领企体股东的整体利益及公司的可持续发展。 公司当年甲集末规章制。在按选规取法应公积金。盈余公积金。在进 足公司正常在广场营售金金需求由至大资金类的的原及下进行 利润分配。在满足公司章程规定的现金分红条件的前据下、公司 每年以现悉形式分配约前间不少于当年末规的可供分配构间的 百分之十,且继定年以现金方式张针分配的构调水少于按三年 实现的年均可分配利润的百分之三十。 股东走规占用公司验金的、公司应当和减度股东所分配的现金红 机、以偿账其占用的资金。	公司的利润分配金值应保持应该特征的企业。 电视对投资者的合理投资间的利润分配金值应保持应该特征的企业。 电视对设度者的合理投资间限 兼测金柱胶东的整体利益及公司的可转续发展。 在当当年度实现的《在校选报政法定分集会。在满足公司军管规分司军管规的"在设备"的发展,这一个企业,但是一个企业,是一个一个企业,是一个一个一个企业,是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	第一百七十 公司应当自 于 30日内在 未接到通知 公司
	(1)公司当年盈利、累计未分配利润为正值; (2)审计机构对公司的该年度财务报告出具标准无保留意见的审	
据式、盈利水平以及是否有重大资金查的坚排等因素、区分下页 (1)公司发展的是超成熟期且无重大资金全出安排的,进行转版 (1)公司发展的会超成熟期且毛重大资金全出安排的,进行转版 (2)公司发展的会超成熟期且有重大资金全出安排的,进行利能 分配时,现金分在在本次等则分配中所出的摄低远达到40%。 (3)公司发展的资温成长期月看生大资金之出安排的,进行利能 分配时,现金分在在本次等则分配中所出比例最低远达到0%。 进行能力,进行能力。	2.公司董審会应当综合考虑所处行业特点、发展阶段、目身经营 模式、盈利水平以及是否重大资金至出安排等损害、区分下列 情况。但是一个企业,是一个企业,是一个企业,是一个企业。 (1)公司发展阶段属成熟阴且无重大资金支出安排的,进行利润 分衡时,现金分红在本次和润分配中所;比它则使低应达到90%; 近公司发展阶段履成感阻用 在"大户金文出安排"。进行利润 分衡时,现金分红在本次利润分配中所占比例最低应达到40%;	
(1)公司未来12个月中和炒村投资,收购资产或购买设备累计支 加达到成超过公司是近一期影时计停资产的20%。 (2)公司未来12个月中和炒村收货。收购资产或收买设备累计支 出达到成超过公司最近一期经申计总资产的20%。 3.现金分生的比例及时间间隔。 在满足观金分红条件,保证公司正常经营和长远发展的前提下。 公司原则上每年年度放东大会召开后进行一次现金分红。公司商	重大资金支出指示下指带之一; (1)公司未来12 月內取3分投资, 收购资产购购买设备累计支 出达到成超过公司最近一期经申计净资产的30%; (2)公司未采12 月內取3分投资, 收购资产购购买设备累计文 出达到或超过公司最近一期经申计总资产的20%。 由企会的对象上的100%和1000%。	
事会可以根据公司的查询状况及按金需求状况建议公司进行中期限金分化。 期限金分化。 当年未分配的可分配利润可留特以后年度进行分配。 4.限限利分配的条件。 若公司有扩大股本股限需要,或者公司认为其他需要时,且应当 具有公司成长性、和股净资产的增庸等库实合理因素,可以在上 还现金股利分配之余,进行股票股份分配。 (包)利润分配及限制和相邻	在湖尾现金分红条件,接近公司正常经营和长远发牌的前据下, 公司原则上每年年度股东会召开后进行一次现金分红,公司董事 会可以根据公司的盈申状况及接金需求状况据议公司进行中期 现金分红。	第一百七十 依法向公司 公司注销 公司增加或
并且经半数以上监事表决通过。 公司利润分配政策制订和修改需提交公司股东大会审议,应当由	连现金股利分配之余,进行股票股利分配。 (四 判期分配总策机制和股票) 1. 利润分配及策制证和股份股份 会司利润分配政策制定和股份。 高事会提出的利润分配政策制定。在本市一分之一见上表决通 过、独立策事应当分洞的分配政策制则或输攻更表独立策见。 公司和别分配政策制订为制能交取更独立策见。 公司和别分配政策制订和制能或指述交更独立。第二	(一)本章程
出席股东大会的股东(包括股东代理人)所持表决权的三分之二 以上通过。	经出席股东会的股东(包括股东代理人)所持表决权的二分之一 以上审议通过。 股东会对现金分红具体方案进行审议时,应当通过多种渠道(包	(四 (五)公司经 大损失,通) 10
中小股东进行沟通和22%。完分听取中小根东的意见电话玩术, 及时答复中小股东发之的问题。除设置视场会设投票外、压迫 提供网格股票等方定以方便股东参与股东大会表决。 公司根据生产经营情况。投除股份和长 即废报的需要,成者外都 经营环境发生变化,确需调整利润分配废值的。调整后的利润分 而迟症不得班及中国证监会和证券之股市的有关规定。 有关键整规则分配废值的法律。会就是一个规则。	小股东进行构通和交流,充分听取中小股东的意见和诉求,并及 时答复中小股东灰心的问题。除设置现场会过设解外,还应当提 供网络投票等方式以方便股东参与股东会表决。 (五)利润分配政策的调整机制 公司根据生产经营阶及,投资规划和长期发展的需要,或者外部 经营环境发生业企、确凿调整剂的分配发策的,调整后每年间分 配政策不得违反中国证监会和证券交易所的有关规定。	第一百八十: 依照前款规
后方能提空董事会审议,独立董事应当外利润分配及策测整交差 独立意见。 即整利别分配政策的汉案应由董事会申股大会提出。在董安会 申汉通正指是交股大会提出。董事会提出的海别分配政策部 在董安学和别分配政策部位,但一位董安举通过,股东大会申 设以出席交股股东时会却过了成是次发生为定。是,股东大会申 设以出席交股股东时会身对股市公司之际 (六)公司董丰会、独立董事事符合相处规定条件的股东可在股东 大会召开前的公司社会公及股东市建筑在原东大会上的投票 权。但不得采取作债效废使用传发方还并在服	的汉案应由董事会經長充金組出,在董事会市以通过信息交股表 在地准。董事会组的等级分配或额路会在董事以举通过并 些二分之一以上独立董事通过,独立董事应当对利别分配政策的 制订或總次发表独立意见。股州会市以及比据会议股东所持表 法权的二分之一以上通过。 (六)公司董事会,独立董事和符合相关规定条件的股东可在股东	第一百八十 项 (四)项, 日内成立清 员组成。逾
		第一 (一)清 (四
经营的影响等,独立董事运对上述事项决奏独立意见。 会司应当在空期报告中详细披露现金分位政策的制定及执行 况,说明是各符合公司策制的规定或者股东大会决议的要求,分 红标准和比例是否明确的清晰。相关的次策程序和机测甚否完 者。独立董事是否尽职履劳并发挥了应有的作用,中小极东股合 有充分表达重见和诉求的机会,中小级东的合法权益是否得到表	的,董审会应在定期报告中详细说明未进行现金分在的原因,未 用于现金分红的资金留存公司的用途,该次分红预案对公司持续 经营龄的禁制等,独立董事应对上述事项发表意见。 公司应当在定期报告中详细按源现金分红政策的制定及执行情 成,说明是看符合公司章相的能定或者报东会认仅的要求,分红	第一百八十十 并于60年间 日内, 每日日 第一百年后 定 中 第一百年后 定 七 定 十 点 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二
第一百五十八条公司股东大会对利润分配力案作出决议后。公司 旅事会到在股东大会召开后2个月内完成股利(或股份)的家发事 项。 第二节		第一百八十 清单后,发现 公司经人民
第一百五十九条 公司实行内部审计制度,配备专职审计人员,对	第一百六十三条公司实行内部审计制度,明确内部审计工作的领导体制,职费权限,人员配备,经费保险,审计结果运用和责任追	第一百八十股东大会或
新增	第一百六十四条公司内部审计机构对公司业务活动。风险管理、 内部控制。财务信息等即延进代置检查。 内部审计机应宣转财勤业性。品格专即审计人员、不得置于财 务部门的领导之下,或者与财务部门合署办公。	第一百八十 清算组成员 清算组成员
新增	第一百六十五条内部即针机均向需率会负责。 内部时机构在对公司业务活动,风险管理,内部积制,财务信息 监督检查过程中,应当签案审计委员会的监督指导。内部审计机 构发现相关重大问题或者线索。应当立即向审计委员会直接报 告。	第一百八十。
新地	第一百六十六条 公司内部控制评价的具体组织实施工作由内部 审计机构负责。公司根据内部审计机构出具,审计委员会审议后 的评价报告及相关资料,出具年度内部控制评价报告。	第一百/ (一)《公司/
新增	第一百六十七条 审计委员会与会计师事务所、国家审计机构等外 那审计单位进行沟通时,内部审计机构起段极配合,提供必要的 支持和助作。 第一百六十八条 审计委员会参与对内部审计负责人的考核。	第一百九十
第一百六十条 公司聘用符合《证券法》规定的会计师事务所进行	事多所的聘任 第一百六十九条公司聘用符合(证券法)规定的会计师事务所进 行会计报表审计,净资产验证及其他相关的咨询服务等业务,聘 期1年,可以续聘。	第一百九十
事会不得在股东大会决定前委任会计师事务所。 第一百六十二条公司保证向聘用的会计师事务所提供真实、完整	第一百七十条 公司聘用, 斯聘会计师事务所必须由股东会决定, 董事会不得在股东会决定他家任会计师事务所。 第一百七十一条 公司保证向聘用的会计师事务所提供真实,完整 的会计凭证,会计张海, 财务会计报告及其他会计资料,不得拒 他, 施混, 混出	
第一百六十三条会计师事务所的审计费用由股东大会决定。 第一百六十四条公司解聘或者不再续聘会计师事务所会计报前15 天通知会计师事务所公司股东大会规律等会计师事务所进行表 决时,允许会计师事务所强还规见。	第一百七十二条 会计师事务所的审计费用由股东会决定。 第一百七十三条 公司解助或者不再结两会计师事务所计、提前15 天通知会计师事务所、公司股东金融解明会计师事务所进行表决 时,允许会计师事务所承达意见。	第一百九十 劳动合同。 当采用多种 第一百九十
公司有无不当情形。	第一百七十四条 会计师事务所抵出踪畸的, 应当向股东会说明公 司有无不当情形。 短知公告 5 通知	会,开展工会 提供必要的 作时间、福和
第一百六十次条公司的通知以下列形式发出; (一)以专人送出; (二)以传真方式送达; (三)以邮件包括电子邮件力式送达; (四)以公告付为方达送达; (五)从公告付方式送达; (五)从公告付方式送达;	第一百七十五条公司的通知以下列形式发出。 (一)以令人送出。 (二)以邻第方式送法。 (三)以邻年(包括电子邮件)方式送法。 (四)以公告省方式送法。 (五)本章相规定的其他形式。	第一百九十 大会或者其 方面的重大 意见,并通过
视为所有相关人员收到通知。 第一百六十八条公司召开股东大会会议通知,以公告方式进行。	第一百七十六条公司发出的通知,以公告方式进行的,一经公告, 视为所有相关人员收到通知。 第一百七十七条公司召开股东会会议通知,以公告方式进行。公 司召开董事会的会议通知,以专人送出、传真、邮件(包括电子邮件)或者本章程规定的其他通知的方式进行。	控股股东, 長 股本总额50
件送出的,自交付邮局之日起第3个工作日为送达日期;公司通知 以电子邮件、传真送出的,发送当天为送达日期;公司通知以公告	第一百七十八条公司通知以专人送出的,由被送达人在送达回执 上签名(成產業),被送达人签收日期为送达日期,公司通知以邮 件送出的,自乏付邮局之日起第3个工作日为送达日期,公司通知 以电子邮件,保度送出的,发送与大沙运达日期,公司通知 以上于邮件,保度送出的,发送与大沙运达日期,以章程规定的其他 形式送出的,第一次公告刊经日为刊经日期,以章程规定的其他 形式送出的,依据法律,法规和章程规定确定送达日。	版本总额30 依其持有的 实际控制人 关联关系。 员人员与其直 致公司利益
知或者该等人没有收到会议通知,会议及会议作出的决议并不因此无效。	第一百七十九条 因證外遺漏來向某有权得到通知的人送出会议 通知或者该等人没有收到会议通知,会议及会议作出的决议并不 因此无效。	第一百九十
第一百七十一条公司将在国家证券监督管理部门指定披露信息 的报刊、网站上刊登公司公告和其他需要披露的信息。 第九章合并、分立、判	11: 赤火の河下呼吹、日南東江川県四方プリ宝公司公告和共祀商安核 露信息的媒体。 音管、減資、解散和清算	第一百九十 章程与本章 第一百九十
第一节合并。 第一节合并。 第一节合并。 第一节合并。 第一节合并或者新设合并。 一个公司吸收其他公司为吸收合并,被对约公司解散。 一个公司吸收其他公司为吸收合并,被对约公司为新设合并,合并各方解散。	立、增资和减资 第一百八十一条公司合并可以采取吸收合并或者新设合并。 一个公司吸收其他公司污吸收合并,被吸收的公司解散。两个以 上公司合并设立一个新的公司方新设合并,合并各方解散。	第二百条本
新增	第一百八十二条公司合并支付的价款不超过本公司净资产10% 的,可以不经股东会决议,但本章程男有规定的输外。 公司依照前款规定合并不经股东会决议的,应当经董事会决议。	第二百〇一

期信息公示系统公告。 前的傷多由分立后的公司系统公告。 前的傷多由分立后的公司系社宣常 (清权人就能多清偿达成的书面协议 (对价定的能分。) 减少让册资本时,必须编制资产价值 及对扩清单。 该本规议之目息10日内通常规分, 是对于清单。 第本规议之目息10日内通常的人。 是现股东持有股份的比例相应或少出 或者本章程男有规定的除外。 (本章程第一百五十八条第二款的规分, 是现股东持有股份的比例相应或少出 或者本章程男有规定的除外。 (本章程第一百五十八条第二款的规分, 是现股东持有股份的比例相应或少出 或者本章程男有规定的除外。 (本章程第分是、也不得免除免责器 成少是形式的企业也不得免除免责器 (本年)不是在一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个
1
#解又人使解各清偿达成的书前协议 (教育文化等条件。 減少注册资本时,必须编制资产负债 及对产高单。 成立规定已起10日内通知简权人债 及对产高单。 成立规定已起10日内通知简权人债 促发标准定2日起10日内通知简权人债 原理股系特別分析证明和应如组成。 出来最短第一百五十八条第二款的规则。 北本章程第一百五十八条第二款的规则。 北本章程第一百五十八条第二款的规则。 北本章程第一百五十八条第二款的规则。 北本章程第一百五十八条第二款的规则。 北本章程第一百五十八条第二款的规则。 北本章程第一百五十八条第二款的规则。 北本章程第一百五十八条第二款的规则。 北本章程第一百八十日最近的规则和成立比册资本的不适用本章程第一百八十日最三 或者形成的之另一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一
意本域之三核10目内随倾权人, 原企业任用信息公示系统公告。 但日本,未经通知中部的自公台之目起, 清楚的条件。 市场的生物, 市场的,
本的、不显用本章程第一百八十七条 全条件出级少生物交上又三位国 是企业的专业。 是企业的专业。 市场上的一个工作, 市场上的一个工作, 市场一个工作, 市场一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一
注册指本发行新限时,股东不享有优 技術紛介。 技術紛介。 技術紛介。 或者分立,發出那項皮生重更的,应 変更發出,沒可解散的,应当按法则。 完成,应当按法则是公司以立發出 本,应引 是以此,因为是公司以下 是以 是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是是
當股东会於以決定股东享有依先认 权的除外。 或實實能1.2何解散的。应当按法 可關於自然。 (2) 查問數故的。应当按法 之一。 之一。 (2) 查問 (3) 查别 (4) 在 是一。 (4) 在 是一。 (5) 在 (6) 在
変更強之。公開解散的。应当於法功可的。应当依法如此公司公宣社之 本。应当依法向公司登记机关办理变 登记。 - 第 公司因下列原因解散: 限 福加德含本章是规定的其他解散 由出现。 6 台中庭名分立需要解散, 近地域,最少实用或解散的。 重 超级,是 2 是 2 是 2 是 2 是 2 是 2 是 2 是 2 是 2 是 2
限届清戒者本章程规定的其他解散 由出现; 股东会决议解散; 台并或者分立需要解散; 知此执照、费令关闭或者被撤销; 重困难,继续存续会使股东利益受到 能解决的,持有公司10%以上表决权 青水人民法院解散公司。 事由,应当在十口内将解散由通过
章程第一百九十二条第(一)项,第(二 分配财产的,可以通过修改本章程或 东会决以而存续。 或者经数东会作出决议的,须经出席 所持表决权的2/3以上通过。
章程第一百九十二条第(一)顶,第(二)碗 解散的,应当清算。董事公公司清算。 定章担31日內组成青期进行清算 定章担3月7億定成暫於充決以另选 人的除外。 續又多,給公司或者债权人造成损 当承担赔偿責任。
算组在清算即间行使下列职权, 分别编制资产负债表和财产清单, 通知,公告债权人; 通知,公告债权人; 成功,公告债权。 定以及清算过程中产生的税款; 清理顺权,债务后的剩余财产; 司参与民事诉讼活动。
2当自成立之日起 10 日内通知僚权人 個隊企业信用信息公示系统公告。 由起30 日内,北黎则通址市的自会。 1,同清整组中根北债权 1,同清整组中根北债权 为债权进行登记。 青旗组不得处进行登记。 青旗组不得处进行登记。
清理公司財产。編制资产负债表和财 亦案,并股股东金或者人民法院确认。 新用,取工的工资、社会保险费用和 清偿公司债务后的剩余财产。公司按 有阶段位比例为第二次。 他开展与清算元光的经常活动。公 定清偿前,将不会分配给股东。
清理公司财产,编制资产负债表和财 记清偿债务的,应当依法向人民法院 宣告破产清策 ,清算组应当将清算事务移交给人民 定的破产管理人。
结束后,清算组应当制作清算报告, ,并报送公司登记机关,申请注销公 登记。
方清算职责,负有忠实义多和勤勉义多职责,给公司造成损失的,应当承担 过失给债权人造成损失的,应当承担 偿责任。
宣告破产的,依照有关企业破产的法 实施破产清算。
情務之一的,公司应当修改章程; ;行政法规修改后,章程规定的事项 ,行政法规的规定相抵触; 变化,与章陆规的事项不一致; 东会决定修改章程。
Z通过的章程修改事项应经主管机关 涉及公司登记事项的,依法办理变更 记。
限东会修改章程的决议和有关主管 批意见修改本章程。 「项属于法律、法规要求披露的信息, 電空予以公告。
and a sound in o
删除
野家会
翻除 翻除 翻除 是50%以上的股弃 是50%以上的股弃 是50%以上的股弃 是50%以下生生大影响的股东 完好系,协议或者其他安排,能够实际 是然,选及或者其他安排,能够实际 是然,选为或者其他安排。
翻除 翻除 是一百〇六条 释义 股份占公司限本总额 50%以上的股方 足06。但依此其特有的股份所享有的 会的决议产生重大影响的股东。 与然、过度或者其他要排,能够实际 自然、法人或者其他要排,能够实际 自然、从下,或事,高级管理人 其他企业之间的关系,以及可能导致 是一位是一国家控股企业之间不会因为
翻除 一百〇六条 释义 及份占公司股本总额 50%以上的股东 足50%。但依此持有的股份所享有的 会勿决议产生证大影响的股东 关关系,协议或者其他复排,能够实际 关关系,协议或者其他复排,能够实际 投东、实际控制人、董事、高级管理人 提伦企业之间不会因为 加股而具有关联关系。 原本 章程的规定,制订章程细则。 章
翻除 一百〇六条释义 及份占公司股本总额 50%以上的股方 及份占公司股本总额 50%以上的股方 全的决议产生重大参响的股东。 全的决议产生重大参响的股东。 自然,法负责者其他复排。 能够实际 自然,法负责者其他是组。 投东、坛际党组、超下高级管理人,其他企业之间的关系,以及可能导致 其他企业之间的关系,以及可能导致 现现而具有关联关系。 邓本章程的规定,制订章程组则。章和李章程的规定有关联关系。 "文书写,其他任何语种或不同版本的言管理局最近一次核准登