

# 第41 信息披露

证券代码:002979 证券简称:雷赛智能 公告编号:2025-079

## 深圳市雷赛智能控制股份有限公司 关于2022年股票期权激励计划首次授予 部分第三个行权期、预留授予部分第二个 行权期采用自主行权模式的提示性公告

本公司及董事会全体成员保证信息披露的内容真实、准确、完整，没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

重要提示：  
1、本次符合行权条件的激励对象共217名，可行权的股票期权数量为1,960,680份，占公司目前总股本的比例为0.6241%，行权价格为19.63元/份；

2、行权股票来源：公司向激励对象定向发行公司A股普通股股票；  
3、公司首次授予部分第三个行权期、预留授予部分第二个行权期可行权股票期权若全部行权，公司股份分布仍具备上市条件；

4、本次股票期权行权采用自主行权模式，本次实际可行权股票期权首次授予部分为2025年12月19日起至2026年11月1日止，预留授予部分为2025年12月19日起至2026年8月28日止。截至本公告披露日，中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司的手续已办理完成。

深圳市雷赛智能控制股份有限公司(以下简称“公司”或“雷赛智能”)2025年12月12日召开第五届董事会第二十三次会议、第五届监事会第十八次会议，审议通过了《关于2022年股票期权激励计划首次授予部分第三个行权期、预留授予部分第二个行权期行权条件达成情况的议案》，同意为217名激励对象办理行权事宜，本次可行权的股票期权数量为1,960,680份。具体内容详见公司于2025年12月13日在巨潮资讯网披露的《关于2022年股票期权激励计划首次授予部分第三个行权期、预留授予部分第二个行权期行权条件达成的公告》。

截至本公告披露之日，本次自主行权事项已获深圳证券交易所审核通过，且公司已在中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司进行自主行权登记申报工作，现将有关事项公告如下：  
一、2022年股票期权激励计划履行的相关审批程序

(一)2022年股票期权激励计划概述

股票期权激励计划已经公司2022年第三次临时股东大会审议通过，本期激励计划修订稿已经公司2024年第一次临时股东大会审议通过，修订后的主要内容如下：

1、激励工具：股票期权。

2、标的股票种类：公司A股普通股股票。

3、标的股票来源：公司向激励对象定向发行公司A股普通股股票。  
4、激励对象：本次激励授予的激励对象总人数为216人，包括公告本期激励计划草案时在公告(含子公司)任职的管理人员。

5、本期计划的有效期、等待期和行权安排  
股票期权激励计划的有效期为自股票期权授予之日起至激励对象获授的股票期权全部行权或注销完毕之日止，最长不超过60个月。

等待期：本期激励计划授予的股票期权等待期为股票期权授予之日起至股票期权可行权日之间的时段。本期激励计划授予及在2022年三季度披露之前授予的预留授予的股票期权分3个行权期，对应的等待期分别为12个月、24个月、36个月；本期激励计划预留授予的股票期权在2022年3月对激励对象分批授予的分期行权日，对应等待期分别为12个月、24个月、36个月。等待期、股票期权获授的股票期权不转让、用于担保或债务清偿等目的。

在可行权日内，首次授予的股票期权若达到本计划规定的行权条件，激励对象应在股票期权首次授予之日起满12个月后的3个工作日内行权。

依据行权的业绩考核目标设置情况，本期激励计划首次授予股票期权的行权期及各期行权时间安排如下表所示：

行权安排	行权期间	行权比例
首次授予第一个行权期	自首次授予之日起12个月后的首个交易日起至首次授予之日起24个月内的最后一个交易日止	20%
首次授予第二个行权期	自首次授予之日起24个月后的首个交易日起至首次授予之日起36个月内的最后一个交易日止	30%
首次授予第三个行权期	自首次授予之日起36个月后的首个交易日起至首次授予之日起48个月内的最后一个交易日止	50%

本期激励计划预留授予的股票期权的行权安排如下所示：

行权安排	行权期间	行权比例
预留授予第一个行权期	自预留授予之日起12个月后的首个交易日起至预留授予之日起24个月内的最后一个交易日止	50%
预留授予第二个行权期	自预留授予之日起24个月后的首个交易日起至预留授予之日起36个月内的最后一个交易日止	50%

在上述约定期间内，因行权条件未成就的股票期权，不得行权或递延至下期行权，并由公司按本期激励计划规定的原则注销该期权并相应调整期权。股票期权各行权期结束后，激励对象未行权的当期股票期权应由公司作废，公司可将其予以注销。

在满足股票期权行权条件后，公司将为激励对象办理满足行权条件的股票期权行权事宜。  
6、行权价格(含预留授予):20.37元/股(调整前)。

7、行权条件  
行权期内，同时满足下列条件时，激励对象已获授的股票期权方可行权：

(1)公司未发生如下任一情形：  
最近一个会计年度财务报告内部控制被注册会计师出具否定意见或无法表示意见的审计报告；  
最近一个会计年度财务报告内部控制被注册会计师出具否定意见或无法表示意见的审计报告；

(2)上市后最近36个月内出现过未按法律法规、公司章程、公开承诺进行利润分配的情形；  
(3)法律法规规定不得参与上市公司股权激励的；  
(4)中国证监会认定的其他情形。

公司发生上述第(1)条所列情形之一的，所有获得对该激励对象本期激励计划已获授但尚未行权的股票期权应当由公司注销，不进行该激励对象上述第(2)条规定情形之一、的、该激励对象根据本期激励计划已获授但尚未行权的股票期权应当由公司注销。

(3)公司年度业绩考核要求  
本期激励计划的行权期考核年度为2022年度、2023年度、2024年度三个会计年度，每个会计年度考核一次，公司需满足以下两个条件之一，方可行权且公司层面解除限售比例与X取较小值，X2个年度业绩考核一次。

首次授予的股票期权各年度业绩考核目标如下表所示：

行权期	考核年度	考核指标	考核标准	考核结果
第一个行权期	2022年	净利润增长率不低于10% (2021年净利润2.18亿元为基数，同比增长10%以上)	100%	100%
第二个行权期	2023年	净利润增长率不低于30% (2022年净利润2.18亿元为基数，同比增长30%以上)	100%	100%
第三个行权期	2024年	净利润增长率不低于60% (2023年净利润2.18亿元为基数，同比增长60%以上)	100%	100%

预留授予的股票期权各年度业绩考核目标如下表所示：

行权期	考核年度	考核指标	考核标准	考核结果
第一个行权期	2023年	净利润增长率不低于10% (2022年净利润2.18亿元为基数，同比增长10%以上)	100%	100%
第二个行权期	2024年	净利润增长率不低于30% (2023年净利润2.18亿元为基数，同比增长30%以上)	100%	100%

注：上述考核指标是指指标统计的合并报表归属于上市公司股东当年的净利润且剔除本次及后续股权激励计划的股份支付费用和未确认摊销费用(包括但不限于股权激励、固定费用)处置损益、对合并报表净利润的影响。

股票期权各行权期结束后，激励对象未行权的当期股票期权不得行权，由公司予以注销。

(4)个人层面绩效考核要求  
公司人力资源部负责考核激励对象每个考核年度的综合考评得分情况，薪酬与考核委员会负责审核公司绩效考核的执行过程和结果，并依据考核的结果确定激励对象行权的比例。

激励对象个人当年绩效考核结果=个人当年绩效考核得分÷个人层面考核系数。  
激励对象的考核评价结果分为A、B、C三个等级，考核评价适用于考核对象。届时根据下表确定激励对象可行权的比例。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

(二)2022年股票期权激励计划履行的相关审批程序  
1、2022年8月25日，公司第四届董事会第十次会议审议通过了《关于公司<2022年股票期权激励计划(草案)>及摘要的议案》(关于公司<2022年股票期权激励计划(草案)实施考核管理办法的议案》及《关于提请股东大会授权董事会办理公司2022年股票期权激励计划有关事宜的议案》。同日，公司第四届董事会第十四次会议审议通过上述议案并对本期激励计划的激励对象名单进行核实，公司独立董事就本期激励计划发表了独立意见。

2、2022年8月26日，公司在内部办公OA系统对激励对象的姓名及职务进行了公示，公示期间为2022年8月26日起至2022年9月4日止，在公示期间，公司监事会及相关人员未收到对本次拟激励对象提出的任何异议。监事会对激励计划授予激励对象名单进行了核查。详见公司于2022年9月7日在巨潮资讯网(<http://www.cninfo.com.cn>)披露的《监事会关于2022年股票期权激励计划首次授予激励对象名单的核查意见及公示情况报告》。

3、2022年9月13日，公司2022年第三次临时股东大会审议通过了《关于公司<2022年股票期权激励计划(草案)>及摘要的议案》(关于公司<2022年股票期权激励计划实施考核管理办法的议案》及《关于提请股东大会授权董事会办理公司2022年股票期权激励计划有关事宜的议案》。详见公司于2022年9月14日在巨潮资讯网(<http://www.cninfo.com.cn>)披露的相关公告。

4、2022年11月3日，公司第四届董事会第二十二次会议和第四届监事会第十七次会议审议通过了《关于调整2022年股票期权激励计划首次授予激励对象名单和授予数量的议案》，同意对2022年股票期权激励计划首次授予激励对象股票期权的议案)，公司独立董事对此发表了同意的独立意见。

5、2022年6月2日，公司第五届董事会第二次会议和第五届监事会第二次会议审议通过了《关于调整2022年股票期权激励计划回购价格及回购授予价格、2022年股票期权激励计划行权价格的议案》，公司独立董事对此发表了同意的独立意见。

6、2023年8月31日，公司第五届董事会第九次会议和第五届监事会第六次会议审议通过了《关于2022年股票期权激励计划首次授予激励对象股票期权的议案》，公司独立董事对此发表了同意的独立意见。

7、2024年3月19日，公司第五届董事会第八次会议和第五届监事会第七次会议审议通过了《关于2022年股票期权激励计划首次授予部分第三个行权期行权条件达成情况的议案》，同意为217名激励对象办理行权事宜，本次可行权的股票期权数量为1,960,680份。具体内容详见公司于2025年12月13日在巨潮资讯网披露的《关于2022年股票期权激励计划首次授予部分第三个行权期、预留授予部分第二个行权期行权条件达成情况的公告》。

8、2024年4月25日，公司第五届董事会第九次会议和第五届监事会第八次会议审议通过了《关于2022年股票期权激励计划首次授予部分第二个行权期、预留授予第一个行权期行权条件未成就注销部分股票期权的议案》，同意注销共计1,616,750份股票期权。

9、2024年7月10日，公司召开第五届董事会第十次会议和第五届监事会第九次会议，审议通过了《关于调整2022年股票期权激励计划业绩考核指标的议案》，同意调整2022年限制性股票激励计划业绩考核指标，并修订《2022年股票期权激励计划(草案)》及摘要、《2022年股票期权激励计划实施考核管理办法》相应条款。

10、2024年8月26日，公司第五届董事会第十一次会议和第五届监事会第十次会议审议通过了《关于调整2022年限制性股票激励计划回购价格、2022年股票期权激励计划行权价格的议案》，经调整后，限制性股票回购价格为7.66元/股调整为7.54元/股，股票期权行权价格为20.07元/股调整为19.95元/股。

11、2025年9月2日，公司第五届董事会第二十二次会议和第五届监事会第十六次会议审议通过了《关于调整2022年股票期权激励计划回购价格、2022年股票期权激励计划行权价格的议案》，董事薪酬考核委员会对此发表了意见。

12、2025年12月12日，公司第五届董事会第二十三次会议和第五届监事会第十八次会议审议通过了《关于2022年股票期权激励计划首次授予部分第三个行权期、预留授予部分第二个行权期行权条件达成情况的议案》(关于2022年股票期权激励计划回购价格及回购授予价格、2022年股票期权激励计划行权价格的议案)，公司董事薪酬考核委员会审议通过上述议案。

一、董事会关于本次激励计划首次授予部分第三个行权期、预留授予部分第二个行权期行权条件达成情况的说明

1、根据公司《2022年股票期权激励计划(草案修订稿)》的规定，激励对象获授的股票期权的等待期分别为自股票期权授予之日起至股票期权可行权日之间的时段，首次授予部分等待期分别为12个月、24个月、36个月，预留授予部分第二个行权期已届满，可申请行权所获总量的50%。

2022年股票期权激励计划首次授予股票期权的授予日为2022年11月3日，第三个行权期为自首次授予之日起36个月后的首个交易日起至首次授予之日起48个月内的最后一个交易日止，故首次授予的股票期权的第三个行权期已届满，第三个行权期自手续办理完毕后的一个交易日起至2026年11月2日止。

2022年股票期权激励计划预留授予股票期权的授予日为2023年8月31日，第二个行权期为自预留授予之日起24个月后的首个交易日起至预留授予之日起36个月内的最后一个交易日止，故预留授予的股票期权的第二个行权期已届满，第二个行权期自手续办理完毕后的一个交易日起至2026年8月28日止。

2、首次授予部分第三个行权期、预留授予部分第二个行权期行权条件达成情况说明：

序号	可行权条件	是否满足可行权条件的说明
(1)	最近一个会计年度财务报告内部控制被注册会计师出具否定意见或无法表示意见的审计报告	公司未发生相关情况，满足行权条件。
(2)	上市后最近36个月内出现过未按法律法规、公司章程、公开承诺进行利润分配的情形	公司未发生相关情况，满足行权条件。
(3)	法律法规规定不得参与上市公司股权激励的； (4)中国证监会认定的其他情形	公司未发生相关情况，满足行权条件。
(4)	具有《公司法》规定的不得担任公司董事、高级管理人员的情形； (5)中国证监会认定的其他情形	公司未发生相关情况，满足行权条件。
(5)	具有《公司法》规定的不得担任公司董事、高级管理人员的情形； (6)中国证监会认定的其他情形	公司未发生相关情况，满足行权条件。

根据薪酬考核委员会对激励对象2024年度绩效考核结果，激励对象考核结果符合“合格”及以上标准，符合行权条件。

公司人力资源部负责考核激励对象每个考核年度的综合考评得分情况，薪酬与考核委员会负责审核公司绩效考核的执行过程和结果，并依据考核的结果确定激励对象行权的比例。

激励对象个人当年绩效考核结果=个人当年绩效考核得分÷个人层面考核系数。  
激励对象的考核评价结果分为A、B、C三个等级，考核评价适用于考核对象。届时根据下表确定激励对象可行权的比例。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

激励对象当期可行权的股票期权考核原因不得行权的，作废失效，不可递延至下一年度，由公司统一注销处理。

## 平安基金管理有限公司 关于召开平安元嘉90天持有期债券型 基金中基金(FOF)基金份额持有人大会 (通讯方式)的公告

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集人  
三、会议时间  
四、会议地点  
五、会议方式  
六、会议议程  
七、会议费用  
八、会议联系人  
九、会议其他事项

一、会议基本情况  
二、会议召集